

KDI SCHOOL OF PUBLIC POLICY AND MANAGEMENT

2022학년도 봄학기 신입생 모집요강

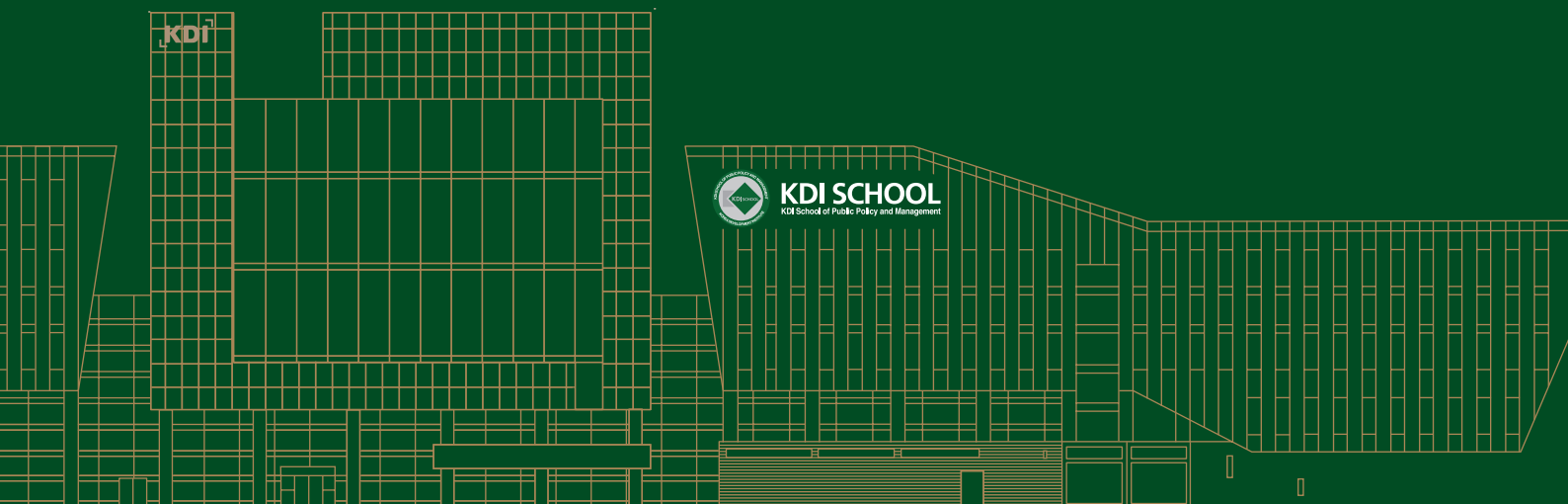
모집과정

주간/주말·야간 석사과정

정책학, 개발정책학/지식재산 및 개발정책학, 공공관리학

전일제/직장병행 박사과정

정책학, 개발정책학, 공공관리학



2022학년도 봄학기 KDI국제정책대학원 신입생 모집요강

CONTENTS

- 03 I. 입학전형 안내
- 04 II. 석사과정 모집안내
- 06 III. 박사과정 모집안내
- 07 IV. 제출서류
- 09 V. 유의사항 및 원서접수



I. 입학전형 안내

개요

분류	2022학년도 봄학기			
구분	석사과정		박사과정	
	주간	주말·야간	주간	주말·야간
모집전형	일반전형 공무원/기업체 특별전형*		일반전형	
모집전공	정책학(MPP), 개발정책학(MDP), 공공관리학(MPM)		정책학(Ph.D. in PP), 개발정책학(Ph.D. in DP)	공공관리학(Ph.D. in PM)
	지식재산·개발정책학(MIPD)	-		
원서접수	일반전형: 9월 6일(월) ~ 9월 27일(월) 특별전형: 10월 11일(월) ~ 10월 29일(금)		9월 6일(월) ~ 9월 27일(월)	
전형절차	1차: 서류심사 / 2차: 면접심사(영어)			
입학 시기	봄학기 개강일 : 2022년 2월 (1월부터 예비학기 시작)			

* 특별전형 대상: 소속기관으로부터 교육과전 추천 및 재정적 지원을 받은 자로 1차 서류심사 면제 (기관 공문 또는 기관추천서 양식 제출)

※ 계약학과인 경우 별도의 모집요강을 참조해 주시기 바랍니다.

입학전형 일정

구분	일반전형		공무원 및 기업체 특별전형
	석사과정	박사과정	석사과정
온라인 지원	9.6(월) 09:00 ~ 9.27(월) 18:00		10.11(월) 09:00 ~ 10.29(금) 18:00
	◆ 온라인 지원서는 마감일 오후 6시 전까지 제출 필수 (이후 온라인 지원 시스템 이용 불가)		
서류심사	9.28(화) ~ 11.4(목)		면제 (온라인지원서는 해당기간에 제출 필수)
	◆ 온라인 지원서와 구비서류가 기한 내에 정상 제출된 지원자에 한하여 서류심사 진행 ◆ 서류심사 결과는 개별 안내 예정 ◆ 1차 서류심사 합격자 발표일: 11월 5일(금) - 원본 서류는 서류합격자에 한하여 2021년 11월 13일(토)까지 제출 필수, 기한 내 원본서류 미제출 시, 합격 취소 ◆ 특별전형(공무원/기업체) 지원자는 서류전형 면제		
영어면접	주간: 11.12(금)	11.13(토)	11.12(금)
	야간: 11.13(토)		
	◆ 11월 5일(금), 1차 서류심사 합격자에 한해 면접심사 일정을 이메일로 개별 안내 예정 ◆ 면접은 지원자별 안내된 일정에 따라 KDI국제정책대학원에서 진행 ※ 코로나19 상황 및 방역지침 따라 화상면접으로 전환될 수 있음 ◆ 면접전형 기간 중 국외 체류 중이거나 부득이한 사유로 면접참여가 제한되는 지원자들에 한해 화상면접 실시		
최종 합격자 발표	12.6(월)		12.3(금)
	◆ 최종 결과는 개별 안내되며, 합격자에 한해 입학허가서를 포함한 입학 패키지 추후 송부 예정		
입학등록	12월 중		

※ 상기 일정은 변동될 수 있습니다.

II. 석사과정 모집안내

모집전형

일반전형

구분	주간과정(Full time)	주말·야간 과정(Part time)
이수기간*	4학기 ※ 최소 1년(3학기 동안) coursework 이수 가능하며, 4학기 차에 논문 또는 연구보고서 작성을 완료한 경우 학위취득 가능	6학기 ※ 최소 2년 소요
등록금	총 2,800만원 (700만원 x 4학기)	총 2,800만원 (470만원 x 5학기) + (450만원 x 1학기)

* 조기학위 취득기준: 각 이수기간에서 1학기 단축 가능하며 최종 GPA 3.9이상일 경우에 한함

장학혜택

신입생 장학금 (일반전형)	- KDI School Scholarship of Academic Excellence (우수 일반학생) - Dean's Merit Scholarship (언론 및 시민단체 종사자) ※ 일반전형 입학자 전원 장학 제공. 단, 등록금 감면 비율은(25~100%) 입학성적(서류 및 면접전형)에 따라 최종 결정
기타 장학지원	- 성적우수장학 - 근로장학 • 연구조교(RA), 수업조교(CA), 강의조교(TA), 행정조교(AA), 기숙사생활조교(DA)

공무원 및 기업체 특별전형

공무원 및 기업체 전형은 소속기관의 장기교육파견대상자 및 추천자에 한합니다. (이수기간 및 졸업요건은 일반전형과 동일)

지원자격

- ◆ 국내외에서 학사학위를 취득한 자 또는 법령에 의하여 학사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자 (또는 입학 시기 이전 졸업예정인 경우 지원 가능하며, 입학 후 **2022년 2월 28일(월)**까지 졸업증명서를 제출해야 함, 기한 내 미제출 시 입학 취소)
- ◆ 전공무관, 영어수강이 가능한자
- ◆ 세종시 캠퍼스 수학에 있어 지장이 없는 자

교육과정

전공	교육 목표	과정특징	필수과목
정책학석사 (Master of Public Policy, MPP)	◆ 정책담당자의 정책수립, 분석 및 집행능력 제고 ◆ 경제사회 정책 관련 전문가 양성	◆ 경제 분야 세부 전공을 중점으로 영역별 정책 전문성 강화 ◆ 한국 최고의 싱크 탱크인 KDI(한국개발연구원)의 종합적이고 학제적인 연구 역량 활용 ◆ NASPAA(전미행정대학원연합회) 국제인증을 획득한 검증된 교육과정	◆ Quantitative Methods ◆ Analysis of Market and Public Policy
개발정책학 석사 (Master of Development Policy, MDP)	◆ 개도국의 경제사회정책 수립 및 집행역량 함양 ◆ 대외원조 및 국제개발 전문가 양성	◆ 개발 관련 이론 및 실무를 결합한 현실 적용 가능한 프로그램 ◆ KDI(한국개발연구원)의 50년간 축적된 개발정책 자문경험 공유 ◆ 개도국 공무원 및 국내 외 개발 전문가 등 다양한 학생 구성 ◆ NASPAA(전미행정대학원연합회) 국제인증을 획득한 검증된 교육과정	◆ Analysis of Market and Public Policy ◆ Quantitative Methods ◆ Introduction to Development Policy
공공관리학 석사 (Master of Public Management, MPM)	◆ 민간, 공공, 국제부문의 종합적 관리역량 강화 ◆ 정책수립 및 집행능력을 갖춘 고급 공공 인력 양성	◆ 정부 부처 공무원 및 공공기관 종사자 등 공공부문 인력이 주요대상 ◆ 공공관리, 민간경영관리, 국제협력 분야의 학제 간 융합 프로그램 ◆ NASPAA(전미행정대학원연합회) 국제인증을 획득한 검증된 교육과정	◆ Public Organizations and Management ◆ Quantitative Methods
지식재산·개발정책학 석사 (Master in Intellectual Property and Development Policy, MIPD)	◆ 세계적 시각과 글로벌 전문 역량을 가진 개발정책 및 지식재산권 전문가 양성 ◆ 개발정책 및 지식재산권을 아우르는 정책 전문가 양성	◆ 지식재산과 개발을 연결하는데 중점을 둔 독창적인 세계 최초 과정 ◆ 발전을 위한 IP정책 결정자이자 공공 및 민간부분 의사결정자로서 역할을 할 수 있도록 심도있는 지식과 전문성, 실용적인 노하우 제공	◆ 졸업요건 충족을 위해 개발정책 및 지식 재산권 분야의 정해진 과목 이수 필수

III. 박사과정 모집안내

교육과정

전공 (Ph.D.)	주간 전일제		직장병행(주말·야간)
	정책학 (Public Policy)	개발정책학 (Development Policy)	공공관리학 (Public Management)
교육목표	◆ 세계적 수준의 정책분석능력을 갖춘 정책연구자 및 이론과 실무를 겸비한 공공부문의 전문 행정가 양성		
과정특징	◆ 개별화된 커리큘럼: 입학 후 1~2년 동안 주요이수과목을 이수해야 하며, 이후에는 각자의 논문주제에 관한 학업과 연구를 수행 ◆ 교수들과 함께하는 연구 프로젝트를 진행하고 교과과정을 설계하는 과정에서 교수들과 긴밀히 협력할 수 있는 환경을 제공 ◆ 주도적인 연구 잠재적 역량을 갖춘 학생들을 엄격한 기준에 의거하여 선발		
필수이수 과목	- Foundations of Public Policy - Econometrics I&II - Microeconomics - Game Theory in Public Policy - Governance and Institutions - Policy Design and Evaluation	- Foundations of Public Policy - Econometrics I&II - Microeconomics - Game Theory in Public Policy - Development Economics I & II	- Foundations of Public Policy - Advanced Research Methodology - Budgeting and Public Financial Management - Government Reform: Case Writing Practicum - Governance and Institutions - Policy Design and Evaluation

지원자격

- ◆ 국내외에서 석사학위를 취득한 자 또는 법령에 의하여 석사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자 (또는 입학 시기 이전 졸업예정인 경우 지원 가능하며, 입학 후 **2022년 2월 28일(월)**까지 졸업증명서를 제출해야 함, 기한 내 미제출 시 입학 취소)
- ◆ 영어수강이 가능한 자
- ◆ 정책학, 개발정책학 박사과정은 직장병행 불가
- ◆ 공공관리학 과정은 직장병행 가능
- ◆ 세종시 캠퍼스 수학에 있어 지장이 없는 자

IV. 제출서류

No	제출 서류	지원과정		비고																																						
		석사	박사																																							
1	온라인 지원서 (Online Application)	O	O	◆ 원서접수 기간에 시스템 오픈되며, 마감일 오후 6시까지 온라인 지원서 및 서류 (사본) 제출 필수 ◆ 지원시스템: https://admissions.kdischool.ac.kr																																						
2	온라인 자기소개서 (Online Statement of Purpose)	O	O	◆ 문항별로 영문 작성 필수 ◆ 필수적으로 모든 문항에 대한 답변 작성 요망 (답변이누락된 부분이 있을 경우에는 서류심사에서 제외됨.) ◆ (중요) 석사와 박사의 작성항목이 상이하여 각 지원전형에 맞는 답변 작성 필요																																						
3	‘영문’ 학사학위 성적증명서 (원본)*	O	O	◆ 반드시 전 학년 포함된 성적표 제출 ◆ 국내대학의 성적증명서는 발급번호 및 원본바코드가 있을 경우 원본으로 인정 ◆ 단, 모집마감일 기준 1년 이내 발급 서류만 인정 가능(동사무소 발급 서류: 동일 발급 기준 적용) ◆ 제출 성적표에 평균평점에 대한 정보가 기재되어 있지 않거나 성적을 GPA 백분율로 환산하기 어려운 경우, 출신대학의 성적산정에 대한 공식적인 설명 자료 제출 필수 (아래 환산표 예시 참조) <table><tr><th>4.0 Scale</th><th>4.3 Scale</th><th>4.5 Scale</th><th>5.0 Scale</th><th>100% Scale</th><th>US Grade</th><th>Grade</th></tr><tr><td rowspan="10">GPA on a scale of 4.0</td><td rowspan="10">GPA on a scale of 4.3</td><td rowspan="10">GPA on a scale of 4.5</td><td rowspan="10">GPA on a scale of 5.0</td><td rowspan="10">Percentage scale</td><td>A+</td><td>1</td></tr><tr><td>A</td><td>2</td></tr><tr><td>A-</td><td>3</td></tr><tr><td>B+</td><td>4</td></tr><tr><td>B</td><td>5</td></tr><tr><td>B-</td><td>6</td></tr><tr><td>C+</td><td>7</td></tr><tr><td>C</td><td>8</td></tr><tr><td>C-</td><td>9</td></tr><tr><td>D+</td><td>10</td></tr><tr><td>D</td><td>-</td></tr><tr><td>D-</td><td>-</td></tr><tr><td>F</td><td>-</td></tr></table>	4.0 Scale	4.3 Scale	4.5 Scale	5.0 Scale	100% Scale	US Grade	Grade	GPA on a scale of 4.0	GPA on a scale of 4.3	GPA on a scale of 4.5	GPA on a scale of 5.0	Percentage scale	A+	1	A	2	A-	3	B+	4	B	5	B-	6	C+	7	C	8	C-	9	D+	10	D	-	D-	-	F	-
4.0 Scale	4.3 Scale	4.5 Scale	5.0 Scale	100% Scale	US Grade	Grade																																				
GPA on a scale of 4.0	GPA on a scale of 4.3	GPA on a scale of 4.5	GPA on a scale of 5.0	Percentage scale	A+	1																																				
					A	2																																				
					A-	3																																				
					B+	4																																				
					B	5																																				
					B-	6																																				
					C+	7																																				
					C	8																																				
					C-	9																																				
					D+	10																																				
D	-																																									
D-	-																																									
F	-																																									
4	‘영문’ 학사학위 졸업증명서 (원본)*	O	O	◆ 국내대학의 졸업증명서는 발급번호 및 원본바코드가 있을 경우 원본으로 인정 ◆ 단, 모집마감일 기준 1년 이내 발급 서류만 인정 가능(동사무소 발급 서류: 동일 발급 기준 적용) ◆ 졸업예정자의 경우, 2022년 2월 28일(월)까지 최종 졸업증명서 제출 (서류 합격 발표 이후 원본서류 준비로 기한 내 제출하지 못할 경우에는 서류합격 취소 될 수 있음)																																						
5	‘영문’ 석사학위 성적증명서 (원본)*	해당자에 한함	O	◆ 학사학위 성적증명서 기준과 동일																																						
6	‘영문’ 석사학위 졸업증명서 (원본)*	해당자에 한함	O	◆ 학사학위 졸업증명서 기준과 동일																																						

No	제출 서류	지원과정		비고
		석사	박사	
7	추천서 (영문 권장)	1부 이상	2부	- 추천인에게 추천서 링크 송부 후, 추천인이 직접 온라인 링크 통해 추천서 작성하여 제출해야 함 ※ 기업체 특별전형의 추천서는 소속기관 공문으로 대체 (온라인 지원 시 PDF파일로 기타 항목에 업로드 필요)
8	공인영어점수* (원본제출 必)	O	O	- TOEFL(iBT, PBT, ITP), TOEIC, TOEIC-S, TEPS, NEW TEPS, TEPS-S, I-TEPS, IELTS, OPIc, PTE Academic, Cambridge English Exams 중 최소 한 가지 제출 필수 *코로나19 상황 종료 시까지 iBT Home Edition 한시적으로 인정 ※ 접수마감일 기준 만료되지 않은 성적만 유효 ※ 학사학위(이상)를 수여받은 학교의 Medium of Instruction이 영어임을 증빙하는 서류 제출 시 면제됨 ※ 영미권 대학* 졸업자의 경우, MoI 제출 면제 - 영어성적 제출란에 성적표 재업로드 요망 * 영국, 아일랜드, 미국, 캐나다(퀘벡 제외), 뉴질랜드, 호주
9	재직·경력증명서 (해당자에 한함)	해당자에 한함		소속기관 서식에 국문 또는 영문으로 작성하여 제출가능
10	건강보험자격 득실확인서	X	주간과정에 한함	◆ 제출대상: 정책학, 개발정책학 지원자 ※ 주말·야간(직장병행)은 해당없음 ◆ 건강보험공단에서 발급 가능
11	Dissertation Research Proposal	X	O	◆ 영문으로 작성 ◆ 지정양식 사용 필수 (Research Proposal(Ph.D) 양식) ※ 국문 입학홈페이지 입학자료실에서 다운로드 가능 (https://www.kdischool.ac.kr/#/admissions/cc/korean/admission_archive)
12	Writing Sample in English	X	해당자에 한함	◆ 자유양식
13	GRE SCORE	X	해당자에 한함	
14	특기사항	해당자에 한함		◆ 국가고시 1차 또는 2차 합격, 자격증 취득, 봉사활동 등 ◆ 해당 증빙자료 제출
15	사진	O	O	◆ 온라인 지원 시 사진 업로드 필요 ◆ (필수) JPG 형식, 3MB 이하

※ 편입자는 원본 영문 편입 전 성적증명서 및 졸업(제적 또는 수료)증명서 제출이 필요합니다.

※ 온라인 지원 시 모든 서류는 사본으로 업로드 가능합니다.

※ 다만, 서류합격자에 한하여 **(*)표시된 서류의 원본을 제출**해야 합니다(원본서류를 기한 내 제출하지 않을 경우 합격이 취소될 수 있습니다).

- (일반/특별전형) **2021년 11월 13일(토)까지 제출**

외국대학 졸업(예정)자 원본서류 제출 방법

- 외국대학에서 발급받은 졸업증명서와 성적증명서는 영사 확인(해당 학교 소재국 대한민국 영사관 확인)을 받은 서류를 제출
 ※ 아포스티유 협약국일 경우에는, 해당학교가 소재한 국가의 정부 지정기관에서 발급하는 아포스티유 확인서를 제출할 수 있습니다.

- 중국대학 졸업(예정)자의 경우, China Academic Degrees & Graduate Education Development Center(www.cdgc.edu.cn) 또는 China Higher Education Student Information and Career Center(www.chsi.com.cn)에서 발급하는 영문 졸업증명서와 성적증명서를 제출

※ 온라인 지원 단계에서는 원본(스캔본) 제출 가능하며, 면접대상자 원본 서류 제출 시 공증본 제출이 어려울 경우, 봉투가 밀봉된 원본으로 제출 권장함.

V. 유의사항 및 원서접수

유의사항

- (가) KDI국제정책대학원은 별도의 입학 전형료를 받지 않습니다.
- (나) 지원자는 KDI국제정책대학원의 교육과정에 이중지원 할 수 없습니다.
- (다) 입학전형 결과는 지원자 본인에게만 안내되며, 부모, 지인 등 제3자에게는 안내되지 않습니다.
- (라) 입학지원서에 기재한 내용이 허위이거나 위·변조 및 기타 부정한 방법으로 지원한 사실이 발견될 시 합격(입학)이 취소됩니다.
- (마) KDI국제정책대학원의 모든 수업은 영어로 진행됩니다.
- (바) 최종 합격 후, 기한 내(12월) 입학 등록을 하지 않을 경우 입학이 취소됩니다.
- (사) 원본서류를 기한 내 제출하지 않을 경우 입학이 취소됩니다.**
 - (아) 지원서 기재착오, 누락, 오기, 서류미비 등으로 인해 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으며, 원서마감 이후 원서의 내용을 변경 할 수 없습니다.
 - (자) 본교에 입학하는 모든 학생은 이중 학적을 가질 수 없습니다.
 - (차) 제출한 각종 증명서의 원본은 반환, 복사, 열람 등을 일절 제공하지 않습니다.

원서접수 절차

Step 1 : 온라인 지원

- ◆ 온라인지원서 작성 및 서류(사본) 업로드 후 최종 제출(Submit)
- ※ 최종 제출(Submit) 이후에는 지원서 수정이 불가하므로 입력 시 주의요망

Step 2 : 지원완료 확인

- ◆ 정상적으로 지원서 제출 완료 시, 로그인 후 '지원완료' 확인 가능

※ 본교는 온라인 지원서를 통해 수집한 개인정보를 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다. 단, 최종 합격자의 개인정보는 학적부 생성, 출신 대학(원) 학위 조회, 학교행사, 학교홍보 등을 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 개인 정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의가 필요합니다.

캠퍼스 생활비 추정액

항목	내용	비고
기숙사비	월(30일) 기준 : 2인실 6,000원 * 30일 = 180,000원	내부 기숙사 (2인 1실 기준)

※ 학교 내부사정에 따라 기숙사 수용대상과 인원은 변동될 수 있습니다.

입학문의

- ◆ **Tel:** 044-550-1175 (일반전형 및 박사과정)
044-550-1263 (공무원 및 기업체 특별전형)
- ◆ **E-mail:** koreanadmissions@kdis.ac.kr (일반전형 및 박사과정)
koreanadmissions2@kdis.ac.kr (공무원 및 기업체 특별전형)
- ◆ **원본서류 제출처:** 세종특별자치시 남세종로 263 KDI국제정책대학원 입학팀(우: 30149)
- ◆ **대학원 웹사이트:** www.kdischool.ac.kr
- ◆ **입학 홈페이지:** admissions.kdischool.ac.kr
- ◆ **대학원 뉴스센터:** news.kdischool.ac.kr
- ◆ **블로그:** blog.naver.com/kdi_school
- ◆ **페이스북:** www.facebook.com/KDISofficial
- ◆ **인스타그램:** https://www.instagram.com/kdischool_official
- ◆ **유튜브:** https://www.youtube.com/channel/UCgeKbQi5ZwthQMQRZht4uw