

붙임2. 가계곤란장학금 신청안내

● 신청기간: ~ 6월 30일(수)

※ 신청자는 봄학기 등록금 납부 유예신청서 제출 필수(붙임1)
(납부 유예신청시 납부 유예기간: 7월 30일(금)까지)

● 신청자격

- 1) 차상위계층, 기초생활수급대상자
 - 2) 중위소득 대비 가구소득이 125% 이하에 해당하는 자
- ※ 기업체 및 공무원 등 근무처로부터 장학지원을 받는 학생 및 여름학기 등록금 납부 의무가 없는 학생 제외

● 제출 공통서류

1) 개인정보처리 동의서(붙임2-1)

2) 장학금 신청서(붙임2-1)

- ① 신청서 작성 시 Academic Advisor 상담 후 Program Chair 상담 하여 두 분에게 모두 서명을 받아야 하며 둘 중 한분에게 의견서를 받아야 함(상담시 신청서를 지참하여 세부적으로 상담 요망)

- Recommendation 양식에 Unable to comment unfamiliar with the applying student 칸을 선택하더라도 서명은 필수적으로 받아야 함

- ② Program Chair교수님*의 추천서는 필수, Academic Advisor 교수님 추천이 불가능한 경우 지난학기 수강했던 교과목의 교수님들 혹은 평소 교류가 많은 교수님께 작성 요청 가능

* MDP: 최슬기, MPP: 김동영, MPM: 조운정, MPPM: 정 권

- 온라인 수업으로 교수님과 대면 상담이 어려운 경우, 이메일 상담 후 그 내역을 전달하여 제출해주셔도 무방하며 장학금신청서 상 교원서명 역시 직접 서류원본에 받기 어려울 경우 전자서명 혹은 이메일로 서명을 갈음한다는 내역을 전달하여 제출 가능

3) 가족관계증명서, 주민등록등본

● 신청자격별 증빙서류

구분	제출서류	
차상위계층	차상위계층확인서	
기초생활수급자	국민기초생활수급자 증명서	
중위소득해당자	한국장학재단 대출자 중 '학자금 지원구간 통지서'상 1구간~5구간	학자금 지원구간 통지서
	그 외	하단 1) ~ 6)

※ 단독가구를 구성하더라도 기혼은 배우자 및 본인, 미혼은 부모 및 본인의 아래 자료 함께 제출 (가족의 소득 또는 무소득 증빙 필요)

- 1) 주민등록등본
- 2) 건강보험 자격확인서
- 3) 건강보험료 납부 확인서
 - ① 전년도 및 올해기준 매월 납부금액 표기
 - ② 가족 구성원 중 납부자에 한하여 제출
- 4) 세목별과세 증명서(국세 및 지방세 납부금액이 표기되어야 하며 과세 년도는 2020년 기준)
- 5) 근로소득자의 경우 원천징수 영수증(2020년 기준 연간소득금액 표기)
- 6) 기타 증빙서류: 실직, 질병, 파산, 대출 등 가계곤란 증빙가능 서류(선택)
 - ※ 모든 서류는 2021년 공지시점 이후 신규발급서류만 인정
 - ※ 기재되어있지 않지만, 심사를 위하여 필요한 추가서류 제출을 요청할 수 있음

● 심의결과 발표: 2021년 7월 중

2021-2학기 장학재단 대출자의 경우 장학재단으로 장학금 지급

● 문의처

- 교학팀 고서운 선임전문원 / tuition@kdischool.ac.kr, 82-44-550-1074

Academic affairs division