

과업지시서

사 업 명	한국발전경험 데이터베이스 사업 10주년 기념 학술행사 행사장 및 숙소 이용
-------	---

2022. 9.

한국개발연구원국제정책대학원대학교

I. 사업 개요

1. 개요

- 가. 사업명: The 10th Anniversary Conference of K-Developedia: Discovering Knowledge from the Past, Leveraging Knowledge for the Future
- 나. 기 간: 2022. 10. 19.(수) - 10. 20.(목)
1) 숙박 : 2022년 10월 18일(화) 체크인 ~ 10월 21일(금) 체크아웃
- 다. 목 적: K-Developedia 구축 및 운영 10주년을 맞이하여 발전경험 DB의 의의 및 활용실적 평가
- 라. 예상인원: 총 60명 내외
- 최종 참가인원은 증감될 수 있으며, 예상인원의 증감 시 1인당 산출단가를 적용하여 계약 및 정산함
- 마. 내 용: 한국발전경험 데이터베이스의 의의를 평가하고 경제발전 및 개발협력 부문에서 한국경험 기반 연구의 중심이 되도록 큐레이션 및 네트워킹 기능 강화를 모색하기 위해 진행되는 학술행사로 온·오프라인 병행하여 진행 ([붙임1] 프로그램(안) 참조)

2. 추진일정: 공고문 참조

3. 사업예산: 총30,000,000원 (금삼천만원, 부가가치세 포함)

[붙임1]

시간	내용
10. 19. (수)	15:00-18:00 ('180) ◆ Small-group research workshop with James Robinson - 경제발전 분야 관련 교내 교원 위주로 소규모 연구 워크샵 진행, 공동연구 모색
	18:30- ◆ 환영만찬
10. 20. (목)	9:30-9:35 ('5) ◆ 개회사: 유종일 KDI국제정책대학원 원장
	◆ 세션 1 – K-Developedia, 10년의 여정과 앞으로의 방향 (사회: 유종일 원장)
	9:35-10:15 ('40) (설계자 및 관계자 세션) K-DB 구축 과정 회고 및 발전 방향에 대한 의견 논의 - 남상우, 전 KDI국제정책대학원 원장 - 김태중, KDI국제정책대학원 교수 - 임원혁, KDI국제정책대학원 교수 - 이창근, KDI국제정책대학원 교수/K-Developedia 주임교수
	◆ 세션 2 – 개발협력과 한국의 발전경험, 그리고 DB의 역할 (사회: 손욱 연구협력처장)
	10:30-11:30 ('60) (개발협력 담당자 세션) 한국의 발전경험에 대한 개도국의 학습수요, DB 활용방안 논의 - 홍성창, 한국개발연구원 기획평가실장 - 강영옥, 아시아개발은행 - 최병석, 국무조정실 과장
	◆ 세션 3 – 한국의 발전경험: 데이터로 새롭게 발견하기, 새롭게 전달하기 (사회: TBD, 내부 교원)
	11:45-12:45 ('60) (데이터 전문가 세션) 새로운 기법을 이용한 발전경험의 재해석, 콘텐츠 제작 방향 논의 - 전보강, 인하대학교 경제학과 교수 - 양현주, 서강대학교 경제학부 교수 - 강태영, 언더스코어 대표
	◆ Luncheon Lecture
	13:50-14:20 ('30) - 연사: James Robinson, Professor, University of Chicago
	◆ Session 4 – Rediscovering the Korean Economic Development Experience (사회: 이창근 주임교수)
	14:30-15:30 ('60) (연구자 세션) 한국발전경험에 대한 최근의 연구동향을 소개하고 향후 발전방향 제시 - Nathan Lane, Professor, University of Oxford - Jean Hong, Professor, University of Michigan - Chulhee Lee, Professor, Seoul National University
	◆ Session 5 – Emerging Social Science Topics in Korean Studies (사회: TBD, 내부 교원)
	15:45-16:45 ('60) (해외 한국학 전문가 세션) 한국의 사회경제발전에 대한 해외의 관심주제 논의 - 한바란, KDI국제정책대학원 교수 - TBD (Korea Foundation) - TBD (유럽 대학 한국학센터) - 배경민(University of Philippines Korea Research Center)
	16:45 ◆ 폐회

II. 과업내용

1. 참가자 서울 숙박 및 제반 서비스 제공

가. 서울 숙박 (학술행사 일정에 따른 사업 운영을 위해 ‘서울’ 지역으로 한정한다.)

1) 2022년 10월 18일(화) 체크인 ~ 10월 21일(금) 체크아웃

- 3박 기준, 행사기간 전·후 1~2일 숙박 변동 가능하며, 추가 이용 시 동일가 제공
- 1인 1실 제공 (2인 이상 1실 규모의 내실, 화장실 구비)
- 숙소 내 생수 매일 2병씩 무상 제공
- 조식 제공
- Concierge, 우편물 수신 등 투숙객 대상 무료 제공 서비스 일체 제공
- 일별 수용 가능한 객실 확보: 1객실

나. 제반 서비스 제공

- 1) 참가자들이 check-out 이후 항공일정에 맞춰 일정시간 이내 보관하고자 하는 짐에 대한 concierge 서비스를 제공한다.
- 2) 참가자 check-out 시, 인천(김포)공항까지의 리무진 버스 승차권 발권을 대행한다.
- 3) 참가자 성명과 객실번호가 명시된 Rooming list를 최소 5부 제공한다.
- 4) 참가자의 이용 편의를 고려하여 버스나 지하철 등 대중교통 이용이 가능한 곳에 위치하여야 하며, 공항 리무진 및 연계 셔틀버스 운영이 가능해야 한다.
- 5) 행사 기간 중 참가자들이 이용하는 차량(대형버스 1대 혹은 그 외 모든 종류의 차량)의 승·하차 및 대기가 가능해야 한다.
- 6) 행사 기간 중 참가자들이 이용하는 차량의 주차 공간이 숙소 내 혹은 인근에 확보되어야 한다.

2. 행사장 임차 및 제반 서비스 제공

가. 행사장 임차

1) 전문가 회의: 2022년 10월 19일(수)

- 10명 이상 수용 가능한 연회장소와 만찬, 다과 및 음료 제공
- 참가자별 식단 제한에 맞추어 할랄, 비건 등의 메뉴를 고급 수준으로 적기에 제공
- VIP대기실, 참가자 라운지, 커피 브레이크 공간, 안내 부스 공간 제공
- 회의 1일 전, 동일한 행사장에서 사전 세팅 및 리허설 진행 무상 제공
- 행사 진행과 만찬이 동일한 공간에서 지체 없이 진행될 수 있도록 진행상황 상시 확인
- 참가자 객석과 분리된 연단 별도 제공 및 행사에 필요한 스피커, 마이크, 빔프로젝터, 레이저 포인터 등 전자기기와 음향시설 완비
- 행사장 밖 모니터를 통해 행사 시간 및 일정 안내

- 행사 진행 장소는 본교의 요청에 따라 사각 테이블 또는 라운드 테이블 배치
- 호텔 체크인 시 참가자에게 행사 장소 안내 및 필요시 의전 제공
- 커피 브레이크 시, 참가자 인원에 맞추어 식음료 세팅

2) 개회식 및 학술대회: 2022년 10월 20일(목)

- 60명 이상 수용 가능한 연회장소와 별도의 오찬장 및 음료 제공
- 참가자별 식단 제한에 맞추어 할랄, 비건 등의 메뉴를 고급 수준으로 적기에 제공
- VIP대기실, 참가자 라운지, 커피 브레이크 공간, 안내 부스 공간 제공
- 개회식 1일 전, 동일한 행사장에서 사전 세팅 및 리허설 진행 무상 제공
- 행사 진행과 오찬이 별도의 공간에서 진행될 수 있도록 공간을 분리하여 제공 (파티션으로 분리 시, 충분한 방음이 이루어져야 함)
- 참가자 객석과 분리된 연단 별도 제공 및 행사에 필요한 스피커, 마이크, 빔프로젝터, 레이저 포인터 등 전자기기와 음향시설 완비
- 행사장 밖 모니터를 통해 행사 시간 및 일정 안내
- 행사 및 오찬 진행 장소는 본교의 요청에 따라 사각 테이블 또는 라운드 테이블 배치
- 호텔 로비 및 행사장 로비에서 참가자에게 행사 장소 안내 및 필요시 의전 제공
- 커피 브레이크 시, 참가자 인원에 맞추어 식음료 세팅

나. 제반 서비스 제공

- 1) 행사장 내 유·무선 인터넷 제공
- 2) 모든 행사 진행 시, 접수대 및 다과 테이블, 현수막(또는 X배너) 설치
- 3) 행사에 소요되는 기술 및 제반 행정 지원

3. 숙박 및 행사 진행

- 가. 숙소는 안전시설 및 위생시설이 잘 되어 있으며, 관광호텔업 등록을 필한 업체여야 한다.
- 나. 호텔의 등급은 4성급 이상으로 충분한 객실을 확보하여야 한다.
- 다. 행사장은 숙소와 동일한 건물 내에 위치하여 이동에 불편함이 없어야 한다.
- 라. 참가자가 일정을 위한 이동 및 편의시설 이용 시 불편함이 없는 적당한 장소여야 한다.
- 마. 깨끗하고 청결한 상태를 유지한 시설로 노후화되어 사용에 불편을 주어진 안 된다.
- 바. 시설은 반드시 화재보험 등 각종 보험에 가입되어 있어야 한다.
- 사. 해당 장소를 사전에 철저히 점검하며 시설과 관련된 중요한 사항은 반드시 사전에 본교 담당자와 협의한다.
- 아. 계약업체는 행사 2일 전, 10월 17일(월)까지 진행에 필요한 모든 준비를 마친다.
- 자. 본교의 사정에 의하여 일정이 변경될 때에는 지체없이 이에 따라야 한다.
- 차. 본 계약 관련 규정과 과업지시서에 따라 운영하되 불분명한 부분은 주최(KDI국제정책대학원) 측의 해석에 따르며, 정해진 일정에서 변경사유 발생 시 본교와 협의하여 행사 진행에 지장이 없도록 한다.

4. 일정 이행 및 변경

가. 본교의 사정에 의하여 일정이 변경될 때에는 지체없이 이에 따라야 한다.

나. 본 계약 관련 규정과 과업지시서에 따라 운영하되 불분명한 부분은 주최(KDI국제정책대학원) 측의 해석에 따르며, 정해진 일정에서 변경사유 발생 시 본교와 협의하여 행사 진행에 지장이 없도록 한다.

※천재지변 등의 경우라도 계약업체는 소임을 다하고 관련 경비는 본교와 협의한 후 처리한다.

다. 본 과업을 이행함에 있어, 계약업체의 부주의, 무성의, 태만, 계약 조건에 명시된 사항 위반 등으로 일어나는 각종 사고 및 문제에 대하여는 관계 법령 및 일반 관례에 의해 민·형사 상 책임 및 손해배상을 책임진다.

라. 건적 제출 참가 시 낙찰자 외에 타인에게 권리를 위임 또는 양도할 수 없다.

5. 사고처리

가. (분실물 발생 등) 참가자가 숙소 및 행사장 등에 소지품을 두고 온 경우 택배 서비스를 이용하여 본교 또는 인천(김포)공항에서 분실물을 찾을 수 있도록 하여야 한다.

나. (위급상황 발생 시 응대) 참가자의 안전과 경미한 질병치료를 위하여 구급약품을 상시 구비하여야 하며, 교통사고, 식중독 사고 등이 발생한 경우 참가자가 합당한 치료를 받을 수 있도록 응대하여야 한다.