


KDI국제정책대학원 개인정보 처리방침 (KDISCHOOL Privacy Policy)

제정 2012.09.28
 개정 2018.12.01
 개정 2019.11.18.
 개정 2021.04.08.
 개정 2022.05.23.
 개정 2023.05.31.
 개정 2025.06.18.
 개정 2025.09.15.
 개정 2025.10.24.
 개정 2026.01.06.

KDI국제정책대학원(이하 “대학원”이라 함)은 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

< 목 차 >

KDI국제정책대학원 개인정보 처리방침은 다음과 같은 내용으로 구성되어 있습니다.

 제1조 개인정보 처리 목적(처리항목, 보유기간) 처리목적	 제2조 개인정보 처리 및 보유기간(수집항목, 수집방법, 보유근거, 보유기간) 보유기간
제3조 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항	제4조 개인정보 처리 위탁

 <p>제3자제공</p>	 <p>처리위탁</p>
 <p>정보주체의 권리의무</p> <p>제5조 정보주체의 권리, 의무 및 행사방법</p>	 <p>제6조 개인정보의 파기</p> <p>파기</p>
 <p>안전성확보조치</p> <p>제7조 개인정보의 안전성 확보 조치</p>	 <p>제8조 개인정보 자동 수집 장치의 설치 /운영 및 거부에 관한 사항</p> <p>자동수집</p>
 <p>개인정보 보호책임자</p> <p>제9조 개인정보보호 책임자</p>	 <p>제10조 개인정보 열람청구</p> <p>열람청구</p>
 <p>처리방침 변경</p> <p>제11조 개인정보처리방침의 변경</p>	



제1조 개인정보 처리 목적(처리항목, 보유기간)

대학원은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한)에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 서비스 제공

우리 대학원의 소개 및 공지사항, 교육콘텐츠 제공, 본인인증, 증명서 발급(교육 수료증), 입학관련 정보 등의 서비스 제공에 관련한 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 회원가입 및 관리

우리 대학원에서 제공하는 입시, 학사, 학생, 도서, 연구, 보건 등의 회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인 식별, 불량회원의 부정이용 방지와 비인가 사용방지, 신원확인, 분쟁조정을 위한 기록보존, 불만처리 등 민원처리, 공지사항 전달 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.



보유기간

제2조 개인정보 처리 및 보유기간(수집항목, 수집방법, 보유근거, 보유기간)

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 처리 목적이 달성되면 즉시 파기합니다. 다만, 학칙이나 기타 법률에 의해 이용자의 개인정보를 보존해야 할 필요가 있는 경우에는 해당 법률의 규정을 따릅니다.

우리 대학원에서 각종 서비스 제공을 위해 처리하는 개인정보의 항목, 수집방법, 보유근거, 보유기간은 다음과 같습니다.

개인정보 파일명	처리목적	수집 항목	수집 방법	보유근거	보유 기간
입학지원자 명단	입학 진행	성명, 주민번호, 주소, 전화번호, 이메일, 출신대학, 국적, 외국인등록번호, 수험번호, 자격증빙자료 등	온라인 및 원본 수집	고등교육법시행령 제 35조(입학전형자료) 및 제73조(고유식별정보의 처리)	합격자: 준영구, 탈락자: 1년

개인정보 파일명	처리목적	수집항목	수집 방법	보유근거	보유 기간
학적관리	교육콘텐츠 제공, 본인인증, 증명서 발급(교육 수료증) 등	이름, 주민등록 번호, 여권번호 또는 외국인번 호, 학번, 학과, 자택주소, 자택 연락처	시스템연 계	고등교육법시행령 제73조 고등교육법시행령 제4조(학칙)	준영구
성적관리	증명서 발급 등	이름, 주민등록 번호, 학번, 학 과, 취득학점, 평점평균 등	시스템연계	고등교육법시행령 제4조(학칙) 고등교육법시행령 제35조(입학전형자 료) 고등교육법시행령 제73조(고유식별정 보의 처리) 통합규정 6-11. 개 인정보보호규칙 및 6-11 내 제8조(개 인정보 목적 외 이 용 또는 제 3자 제 공의 관리 등)	준영구
졸업관리	증명서 발급(교육 수료증) 등	이름, 주민등록 번호, 학번, 학 과, 자택주소, 연락처, 학위번 호, 직장 등	시스템연계	고등교육법시행령 제4조(학칙) 고등교육법시행령 제73조(고유식별정 보의 처리)	준영구
교환학생 관리	과견현황 및 학사관 리	이름, 주민등록 번호, 학번, 연 락처, 이메일 등	시스템연계	고등교육법시행령 제35조(입학전형자 료), 고등교육법시 행령 제73조(고유식 별정보의 처리)	준영구

개인정보 파일명	처리목적	수집항목	수집 방법	보유근거	보유 기간
장학생 관리	증명서 발급 및 장학금 지급	이름, 학번, 전 공, 국가, 계좌 번호 등	시스템연계	고등교육법 시행령 제4조(학칙) 고등교육법 시행령 제35조(입학전형자 료) 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정 보의 처리) 대학등록금에관한규 칙 제3조(등록금의 면제, 감액)	준영구
발전기금 기탁자관리	후원서비스 (후원자 혜 택 안내, 기 부금 영수증 발급)	이름, 날짜, 소 속, 기부금액, 기 부항목 등	홈페이지	기부금품 모집 및 사용에 관한 법률 시행령 제19조	준영구
1998-202 5년 국내 외 동문 관리	동문DB 관 리 및 최신 성 유지, 재 학생 및 졸 업생 취업 지원 / 현 황 관리, 고등 교육 기관 졸업자 취 업 통계조사	이름, 학번, 주 민등록번호, 생 년월일, 성별, 우편번호, 집주소, 연락처, 이메일주소 등	시스템연계	고등교육법 시행령 제4조, 교육기본통계 조사규정, 통계청 일 반조사 승인번호 제 33403호	준영구
도서관 이용자 관리	도서관 이 용자 서비스 및 이용 자관리	이름, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 학번, 전공, 소속, 신 분, 학적상태	시스템연계	개인정보 보호법 제 15조 제1항 제1호(동 의)	이용기 간 만료 후 3년

개인정보 파일명	처리목적	수집항목	수집 방법	보유근거	보유 기간
도서관 회원제 이용자 관리	도서관 이 용자 서비 스 및 이용 자관리	이름, 핸드폰 (연락처), E-Mail, 아이 디, 비밀번호 (정보주체만 알 수 있음), 예치 금 입금일	개인정보처 리시스템 (통합도서관 시스템(Tuili p))	개인정보 보호법 제 15조 제1항 제1호(동 의)	탈회시 과기
건강 관리 실 간호 기록지 (2020-20 24)	교직원 및 학생의 건 강 상담 및 건강 증진	이름, 소속, 생 년월일 등	시스템연계	의료법 시행규칙 제14 조 및 제15조	5년

☞ 개인정보파일의 자세한 등록사항은 개인정보보호위원회 개인정보 포털(www.privacy.go.kr) → 개인서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람등요구 → 개인정보 파일검색 → 기관명에 '한국개발연구원국제정책대학원대학교' 입력 후 조회를 통하여 확인하실 수 있습니다.



제3조 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

1. 우리 대학원은 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제1조 (개인정보 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 처리할 수 있습니다.

- 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
- 다른 법률에 특별한 규정이 있거나 법령 상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 공공기관이 법령 등에서 정하는 소관 업무의 수행을 위하여 불가피한 경우
- 우리 대학원의 정당한 이익을 달성하기 위하여 필요한 경우로서 명백하게 이용자의 권리보다 우선하는 경우(우리 대학원의 정당한 이익과 상당한 관련이 있고 합리적인 범위를 초과하지 아니하는 경우에 한합니다.)
- 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우

2. 우리 대학원은 개인정보를 제3자에게 제공하는 경우 다음의 항목을 정보주체에게 알린 후 동의를 받겠습니다.

- 제공받는 자의 성명(법인 또는 단체인 경우에는 그 명칭)과 연락처
- 제공받는 자의 개인정보 이용 목적, 제공하는 개인정보의 항목
- 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간
- 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용



제4조 개인정보처리 위탁

1. 우리 대학원은 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행 목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지 관리현황을 별지 제1호를 통해 정기적으로 점검하며 감독하고 있습니다.

2. 우리 대학원은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있으며, 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 본 개인정보처리방침을 통하여 공개하겠습니다.

담당부서	위탁대상자	위탁업무 내용	개인정보의 보유·이용기간
전산2팀	(주)피이지시스템	학사·일반행정MIS 유지관리	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
전산2팀	코디얼	그룹웨어 유지관리	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
도서2팀	퓨처누리	도서관시스템 유지관리	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
도서2팀	(주)와이즈네스코	모바일시스템 유지관리	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
홍보팀	트웬티온스	동문 모바일앱 유지관리	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
홍보팀	(주)플랜아이	홈페이지 유지관리	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
전산2팀	(주)오솔정보기술	입학관리시스템	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
인사팀	(주)마이다스인	지원서 접수	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
정책연수팀	주식회사 슈빅	고위과정 학생수첩 어플 유지관리	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지



정보주체의 권리, 의무 및 행사방법

정보주체의 권리의무

정보주체(만 14세 미만의 경우에는 법정대리인을 말함)는 「개인정보 보호법」 제35조

(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 정보주체는 우리 대학원에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

- 개인정보 열람요구
- 오류 등이 있을 경우 정정 요구
- 삭제요구
- 처리정지 요구

※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.

2. 권리 행사는 대학원에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 대학원은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

3. 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리 방법에 관한 고시(제2023-12호)” 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

4. 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.

5. 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

6. 대학원은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.



제6조 개인정보의 파기

우리 대학원은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 별도의 DB에 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이 때, DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

2. 파기기한

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

3. 파기방법

전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.



제7조 개인정보의 안전성 확보 조치

우리 대학원은 「개인정보 보호법」 제29조에 따라 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 개인정보 취급자의 최소화 지정 운영, 정기적 직원 교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템의 접근권한 관리, 접속기록 보관·관리, 접근통제 시스템 운영, 개인정보 암호화, SSL(Secure Sockets Layer) 적용 등

3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 비인가자 출입통제



제8조 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 거부에 관한 사항

1. 우리 대학원 홈페이지는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
2. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 컴퓨터브라우저에 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
 - 쿠키의 사용목적 :이용자가 방문한 각 서비스와 웹사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
 - 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.
 - 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.



개인정보
보호책임자

제9조 개인정보보호 책임자

우리 대학원은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하고 있습니다.

구분	개인정보보호 책임자	개인정보보호 담당자	[인사 정보]	[학생 정보]
			개인정보보호 담당자	개인정보보호 담당자
담당부서	기획처	전산2팀	인사팀	교학팀
성명	이진수	김현아	김지혜	고서운
전화번호	-	044-550-1059	044-550-1305	044-550-1074
이메일	-	hakim@kdischool.ac.kr	jhk@kdischool.ac.kr	sy_goh@kdischool.ac.kr



제10조 개인정보 열람청구

정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 대학원은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

구분	부서명	담당자	메일	전화번호
홈페이지 이용자	홍보팀	김주원	joow_kim@kdischool.ac.kr	044-550-1274
동문 모바일앱 이용자	홍보팀	김주원	joow_kim@kdischool.ac.kr	044-550-1274
도서관 이용자	도서2팀	배은주	bej@kdischool.ac.kr	044-550-1282
학생	교학팀	김소현	sohyun_kim@kdischool.ac.kr	044-550-1050
직원	인사팀	김지혜	jhk@kdischool.ac.kr	044-550-1305
교원	인사팀	윤민정	mj_yoon@kdischool.ac.kr	044-550-1047

정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
4. 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)

「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- ▶ 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)



처리방침
변경

제11조 개인정보처리방침의 변경

본 개인정보처리방침은 2026.01.06.부터 적용됩니다.

이전의 개인정보처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

1. 2012.09.28 ~ 2018.11.30. 적용 개인정보처리방침
2. 2018.12.01. ~ 2019.11.17. 적용 개인정보처리방침
3. 2019.11.18. ~ 2021.04.07. 적용 개인정보처리방침
4. 2021.04.07. ~ 2022.05.22. 적용 개인정보처리방침
5. 2022.05.23. ~ 2023.05.30. 적용 개인정보처리방침
6. 2023.05.31. ~ 2025.06.17. 적용 개인정보처리방침
7. 2025.06.18. ~ 2025.09.14. 적용 개인정보처리방침
8. 2025.09.15. ~ 2025.10.23. 적용 개인정보처리방침
9. 2025.10.24. ~ 2026.01.05. 적용 개인정보처리방침