



KDI SCHOOL OF PUBLIC POLICY AND MANAGEMENT

2024학년도 봄학기 모집요강

- 석사과정 (MPP, MDP, MPM, MIPD)
- 박사과정 (PP, DP, PPM)



CONTENTS

I. 입학전형 안내	03
II. 석사과정 모집안내	04
III. 박사과정 모집안내	06
IV. 제출서류	07
V. 유의사항 및 원서접수	11



KDI SCHOOL
of Public Policy and Management

I . 입학전형 안내

개요

분류	2024학년도 봄학기			
구 분	석사과정		박사과정	
	주간(영어)	주말·야간(영어)	주간(영어)	주말·야간(한영 병용)
모집전형	일반전형 공무원/기업체 특별전형*		일반전형	
모집전공	정책학(MPP), 개발정책학(MDP), 공공관리학(MPM)		정책학(Ph.D in PP)	국가정책학
	지식재산·개발정책학(MIPD)	-	개발정책학(Ph.D in DP)	(Ph.D in PPM)
원서접수	일반전형 8.28(월) ~ 9.15(금)		8.28(월) ~ 9.15(금)	
	특별전형 공무원(주간) 및 기업체 1차: 10.10(화)~10.20(금) 공무원(야간) 및 기업체 2차: 11.06(월)~11.17(금)			
전형절차	1차: 서류심사 / 2차: 면접심사(영어)			1차: 서류심사 2차: 면접심사 (한국어/영어 병행)
입학시기	봄학기 개강일: 2024년 2월 (1월부터 예비학기 시작)			

* 특별전형 대상자: 소속기관으로부터 교육파견 추천 및 재정적 지원을 받은 자로 1차 서류심사 면제(기관 공문 또는 기관추천서 양식 제출)
※ 계약학과외의 경우 별도의 모집요강 참조

입학전형 일정

구 분	일반전형		공무원 및 기업체 특별전형
	석사과정	박사과정	석사과정
온라인 지원	8.28(월) 09:00 ~ 9.15(금) 18:00		(1차)10.10(화) 09:00 ~ 10.20(금) 18:00 (2차)11.06(월) 09:00 ~ 11.17(금) 18:00
	▷ 온라인 지원서는 마감일 오후 6시 전까지 제출 필수(이후 온라인 지원 시스템 이용 불가)		
서류심사	10.16(월) ~ 10.20(금)		면제 (온라인지원서는 해당기간에 제출 필수)
▷ 온라인 지원서와 구비서류가 기한 내에 정상 접수된 지원자에 한하여 서류심사 진행 ▷ 서류심사결과는 개별 안내 예정 ▷ 특별전형(공무원/기업체) 지원자는 서류심사 면제			
서류합격자 발표	11.3(금)		-
면접심사	11.8(수)~11.10(금)	11.10(금)~11.11(토)	(1차) 11.2(목)~11.3(금) (2차) 12.1(금)
▷ 서류합격자 발표시 1차 서류심사 합격자에 한해 면접심사 일정을 이메일로 개별 안내 예정(※개인 사정에 따른 면접일정 변경불가) ▷ 면접심사는 지원자별 안내된 일정에 따라 화상면접으로 진행(※ 면접방법은 사전 안내 후 변경될 수 있음) ▷ 면접 심사기간 중 국외 체류 중이거나 부득이한 사유로 면접참여가 제한되는 지원자들에 한해 화상 면접 실시			
최종합격자 발표	12.1(금)		(1차) 11.17(금) (2차) 12.15(금)
▷ 최종결과는 개별 안내되며, 합격자에 한해 입학허가서를 포함한 입학 패키지 추후 송부 예정 ▷ 원본서류는 최종합격자에 한하여 제출 필수, 기한 내 원본서류 미제출시 합격 취소 - (일반전형 석·박사과정) 2023.12.1.(금) ~ 12.29(금)까지 제출 - (특별전형 석사과정) 1차: 2023.12.1.(금) ~ 12.29(금) / 2차: 2023.12.15.(금) ~ 2024.1.12.(금)까지 제출			
입학등록	12월 중		

※ 상기 일정은 변동될 수 있습니다.

II. 석사과정 모집안내

모집전형

일반전형

구 분	석사과정 (Master's)	
	주간과정 (전일제)	주말·야간과정 (직장병행)
이수기간*	4학기 ※ 최소 1년(3학기 동안) coursework 이수 가능하며, 4학기차에 논문 또는 연구보고서 작성을 완료한 경우 학위 취득 가능	6학기 ※ 최소 2년 소요
등록금	총 2,800만원 (700만원 x 4학기) *MIPD의 경우, 학기별 950만원, 950만원, 900만원 총 3회 납부	총 2,800만원 (470만원 x 5학기) + (450만원 x 1학기)

* 조기학위 취득기준: 각 이수기간에서 1학기 단축 가능하며 최종 GPA 3.9이상일 경우에 한함. (만점 4.0 기준)

장학혜택

신입생 장학금 (일반전형)	- KDI School Scholarship of Academic Excellence (입학성적우수장학) ※ 일반전형 입학자 전원 장학(등록금 감면) 제공. 단, 등록금 감면 비율은(25~100%) 입학성적(서류 및 면접전형)에 따라 최종 결정
공무원 및 기업체 특별전형	- National Service Fellowship ※ 공무원 및 기업체 전형은 소속기관의 장기교육파견대상자 및 추천자에 한합니다. (이수기간 및 졸업요건은 일반전형과 동일)
기타 장학지원	- 성적우수장학 - 근로장학 · 연구조교(RA), 수업조교(CA), 강의조교(TA), 행정조교(AA), 기숙사생활조교(DA)

지원자격

- 국내외에서 학사학위를 취득한 자 또는 법령에 의하여 학사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자 (또는 입학 시기 이전 졸업예정인 경우 지원 가능하며, 입학 후 2024년 2월 29일(목)까지 졸업증명서를 제출해야 함, 기한 내 미제출 시 입학 취소)
- 전공무관
- 세종시 캠퍼스 수학에 있어 지장이 없는 자

교육과정

구분	전공	교육 목표	과정특징	개설과목
영어 과정	정책학석사 (Master of Public Policy, MPP)	- 정책담당자의 정책수립, 분석 및 집행능력 제고 - 경제사회 정책 관련 전문가 양성	- 경제 분야 세부 전공을 중점으로 영역별 정책 전문성 강화 - 한국 최고의 싱크 탱크인 KDI(한국개발연구원)의 종합적이고 학제적인 연구 역량 활용 - NASPAA(전미행정대학원연합회) 국제인증을 획득한 검증된 교육과정	국문 브로슈어 《교육과정 소개》 (클릭)
	개발정책학 석사 (Master of Development Policy, MDP)	- 개도국의 경제사회정책 수립 및 집행역량 함양 - 대외원조 및 국제개발 전문가 양성	- 개발 관련 이론 및 실무를 결합한 현실 적용 가능한 프로그램 - KDI(한국개발연구원)의 51년간 축적된 개발정책 자문경험 공유 - 개도국 공무원 및 국내 외 개발 전문가 등 다양한 학생 구성 - NASPAA(전미행정대학원연합회) 국제인증을 획득한 검증된 교육과정	
	공공관리학 석사 (Master of Public Management, MPM)	- 민간, 공공, 국제부문의 종합적 관리역량 강화 - 정책수립 및 집행능력을 갖춘 고급 공공 인력 양성	- 정부 부처 공무원 및 공공기관 종사자 등 공공부문 인력이 주요대상 - 공공관리, 민간경영관리, 국제협력 분야의 학제 간 융합 프로그램 - NASPAA(전미행정대학원연합회) 국제인증을 획득한 검증된 교육과정	
	지식재산·개발정책학 석사 (Master in Intellectual Property and Development Policy, MIPD)	- 세계적 시각과 글로벌 전문 역량을 가진 개발정책 및 지식재산권 전문가 양성 - 개발정책 및 지식재산권을 아우르는 정책 전문가 양성	- 지식재산과 개발을 연결하는데 중점을 둔 독창적인 세계 최초 과정 - 발전을 위한 IP정책 결정자이자 공공 및 민간부분 의사결정자로서 역할을 할 수 있도록 심도있는 지식과 전문성, 실용적인 노하우 제공	

*pdf파일 8페이지-21페이지 참고

Ⅲ. 박사과정 모집안내

모집전형

구 분	박사과정(Ph.D.)	
	주간 영어과정 (Full-time)	주말·야간 한영 병용 과정 (Part-time)
이수기간	최소 3년(9학기) ※입학 후 8년 이내 졸업	
졸업요건	- 최소 36학점 이수 *수업연한: 3년(9학기) - 학위논문계획 발표, 수료논문 완결, 최종논문심사(Final Oral Dissertation Defense) 통과 후 졸업자격 부여	- 최소 36학점 이수 *수업연한: 3년(9학기) - 학위논문계획 발표, 수료논문 완결, 최종논문심사(Final Oral Dissertation Defense) 통과 후 졸업자격 부여
등록금	총 2,500만원(3년) (1년 차: 500만원 x 3학기) + (2~3년 차: 연간 500만원) *4년 차 이상: 연간 100만원	

교육과정

전공 (Ph.D.)	주간 영어과정(전일제)		주말·야간 한영 병용과정(직장병행)
	정책학 (Public Policy)	개발정책학 (Development Policy)	국가정책학 (Public Policy and Management)
교육목표	• 세계적 수준의 정책분석능력을 갖춘 정책연구자 및 이론과 실무를 겸비한 공공부문의 전문 행정가 양성		
과정특징	• 개별화된 커리큘럼: 입학 후 1~2년 동안 주요이수과목을 이수해야 하며, 이후에는 각자의 논문주제에 관한 학업과 연구를 수행 • 교수들과 함께하는 연구 프로젝트를 진행하고 교과과정을 설계하는 과정에서 교수들과 긴밀히 협력할 수 있는 환경을 제공 • 주도적인 연구 잠재적 역량을 갖춘 학생들을 엄격한 기준에 의거하여 선발		
주요 이수 과목*	- Foundations of Public Policy - Econometrics I & II - Microeconomics I - Game Theory in Public Policy - Ph.D. Colloquium	- Foundations of Public Policy - Econometrics I & II - Microeconomics I - Game Theory in Public Policy - Development Economics: Field Experiments - Development Economics: Labor and Development - Ph.D. Colloquium	- 공공관리론 - 정책설계와 평가 - 질적분석방법론 - 연구방법론 I & II - 세미나 시리즈 - Academic Writing - Policy Presentation and Communication - Ph.D. Colloquium

*이수과목은 상황에 따라 다소 변경될 수 있음.

지원자격

- 국내외에서 석사학위를 취득한 자 또는 법령에 의하여 석사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자 (또는 입학 시기 이전 졸업예정인 경우 지원 가능하며, 입학 후 **2024년 2월 29일(목)**까지 졸업증명서를 제출해야 함, 기한 내 미제출 시 입학 취소)
- 정책학, 개발정책학 박사과정은 직장병행 불가 / 국가정책학 박사과정은 직장병행 가능
- 세종시 캠퍼스 수학에 있어 지장이 없는 자

IV. 제출서류

No	제출서류	지원과정		비고																	
		석사	박사																		
1	온라인 지원서 Online Application + 서류 업로드 (Document Upload)	O	O	▷ 원서접수 기간에 시스템 오픈되며, 마감일 오후 6시까지 온라인 지원서 및 서류(사본) 제출 필수 ▷ 지원시스템: gradnet.kr/kdis/main																	
2	온라인 자기소개서 (연구계획 포함) Online Statement of Purpose	O	O	▷ 문항별로 국·영문 작성 필수 ※ 과정별 해당언어로 작성 (한국어 과정만 한국어로 작성) ※ 경력 사항 국문 추가 기재 필수(해당자에 한함) ▷ 모든 문항에 대한 답변 작성 요망 (답변이 누락된 부분이 있을 경우에는 서류심사에서 제외) ▷ (중요) 석사와 박사의 작성항목이 상이하여 지원전형에 맞는 답변 작성 필요																	
3	‘영문’ 학사학위 성적증명서 (원본)*	O	O	▷ 반드시 전 학년 포함된 영문 성적표 제출(※국가정책학 과정은 국문 가능) ▷ 편입자는 편입 전 성적증명서 원본 제출 필수 ▷ 국내대학의 성적증명서는 발급번호 및 원본바코드가 있을 경우 원본으로 인정 ▷ 단, 모집마감일 기준 1년 이내 발급 서류만 인정 가능 (행정복지센터 발급 서류: 동일 발급 기준 적용) ▷ 해외대학의 경우, 제출 성적표에 평균평점에 대한 정보가 기재되어 있지 않거나 성적을 GPA 백분율로 환산하기 어려울 시 출신 대학의 성적산정에 대한 공식적인 설명자료 제출 필수(아래 ‘Grading Scale 환산표’* 참조) ▷ (해외대학 졸업자 only) 최종합격자에 한해 아포스티유 혹은 영사확인(공증)본 필수 제출																	
				[*Grading Scale 환산표(Maximum Score)] <table><tr><th>GPA Scale</th><th>100% Scale</th><th>US Grade</th><th>10 Point Scale</th><th>20 Point Scale</th><th>Degree Class</th></tr><tr><td rowspan="4">4.0 or 4.3 or 4.5 or 5.0</td><td rowspan="4">Percentage (%)</td><td>A</td><td rowspan="4">1~10</td><td rowspan="4">1~20</td><td>First Class/Division</td></tr><tr><td>B</td><td>Second Class/Division</td></tr><tr><td>C</td><td>Third Class/Division</td></tr><tr><td>...</td><td>...</td></tr></table> ※ <i>KDI School accepts the following documents as an official grading system:</i> 1) An official letter issued by Registrar office explaining the grading system of the university - must bear the stamp/seal and signature of the issuing university 2) A grading system in the official transcripts 3) A PDF file with the link of the university’s grading system uploaded on the university’s homepage			GPA Scale	100% Scale	US Grade	10 Point Scale	20 Point Scale	Degree Class	4.0 or 4.3 or 4.5 or 5.0	Percentage (%)	A	1~10	1~20	First Class/Division	B	Second Class/Division	C
GPA Scale	100% Scale	US Grade	10 Point Scale	20 Point Scale	Degree Class																
4.0 or 4.3 or 4.5 or 5.0	Percentage (%)	A	1~10	1~20	First Class/Division																
		B			Second Class/Division																
		C			Third Class/Division																
		...			...																

4	‘영문’ 학사학위 졸업증명서 (원본)*	O	O	▷ 영문 졸업증명서 제출(※국가정책학 과정은 국문 가능) ▷ 국내대학의 졸업증명서는 발급번호 및 원본바코드로 진위여부 확인이 가능할 경우, 원본으로 인정 ▷ 편입자는 편입 전 졸업(제적 또는 수료)증명서 원본 제출 필수 ▷ 단, 모집마감일 기준 1년 이내 발급 서류만 인정 가능 (행정복지센터 발급 서류: 동일 발급 기준 적용) ▷ 졸업예정증명서의 경우, 2024년 2월 29일(목)까지 학부졸업증명서 제출 (기한내 제출하지 못할 경우에는 합격 취소될 수 있음) ▷ (해외대학 졸업자 only) 최종합격자에 한해 아포스티유 혹은 영사확인(공증)본 필수 제출
5	‘영문’ 석사학위 성적증명서 (원본)*	해당자에 한함	O	▷ 학사학위 성적증명서 기준과 동일
6	‘영문’ 석사학위 졸업증명서 (원본)*	해당자에 한함	O	▷ 학사학위 졸업증명서 기준과 동일
7	추천서 (영문권장, 국문가능)	1부 이상	2부	▷ 추천인에게 추천서 링크 송부 후, 추천인이 직접 온라인 링크를 통해 추천서 작성하여 제출해야 함(※국가정책학 과정은 한국어 작성) ※ 공무원/기업체 특별전형의 추천서는 소속기관 공문으로 대체 (온라인 지원 시 PDF파일로 기타 항목에 업로드 필요)
8	공인영어점수* (원본)	O	O	▷아래 해당 공인영어시험 성적 중 한 가지 제출 필수 - TOEFL iBT/PBT/ITP, IELTS,PTE Academic, Cambridge English Exams - TOEIC, TOEIC-S, OPIc - TEPS, NEW TEPS, TEPS-S, I-TEPS *코로나19 상황 종료 시까지 iBT Home Edition & IELTS Online 성적 한시적으로 인정 ※ 접수마감일 기준 만료되지 않은 성적만 유효 ※ 학사학위(이상)를 수여받은 학교의 Medium of Instruction, Mol)이 영어임을 증빙하는 서류 제출 시 면제됨 ※ 영미권 대학* 졸업자의 경우, Mol 제출 면제 - 영어성적 제출란에 성적표 재제출 요망 *영국, 아일랜드, 미국, 캐나다(퀘벡 제외), 뉴질랜드, 호주
9	재직·경력증명서	해당자에 한함		▷ 소속기관 서식에 국문 또는 영문으로 작성하여 제출가능

10	건강보험자격 득실확인서	X	주간과정에 한함	▷ 제출대상: 정책학 개발정책학 박사과정 지원자 ※ 주말야간(직장병행)은 해당없음 ▷ 건강보험공단에서 발급 가능
11	Dissertation Research Proposal	X	O (국가정책학 박사과정 해당없음)	▷ 영문으로 작성 ▷ 지정양식 사용 필수(Research Proposal(Ph.D)양식) ※ 입학홈페이지(www.kdischool.ac.kr/admissions_korean) 다운로드 가능 (경로: 국문 입학홈페이지 > 입학정보 > 입학자료실 > Research Proposal)
12	Writing Sample in English	X	소지자에 한함	▷ 자유양식
13	GRE SCORE	X	소지자에 한함	▷ GRE 공인성적표 제출 ※ 접수마감일 기준 5년 이내 성적만 유효
14	특기사항	해당자에 한함		▷ 국가고시 1차 또는 2차 합격, 자격증, 봉사활동 등 ▷ 해당 증빙자료 제출
15	사진	O	O	▷ 온라인 지원 시 사진 업로드 필요 ▷ (필수) JPG 형식, 3MB 이하 ※ 증명 혹은 여권사진용 사이즈 추천



※ 온라인 지원 시 모든 서류는 **사본**으로 업로드 가능합니다.

※ 다만, 최종합격자에 한하여 **(*)표시된 서류의 원본을 기한내 제출**해야 합니다. 단, 기한 내 제출하지 않을 경우 '합격 취소' 처리 될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

외국대학 졸업(예정)자 원본서류 제출 방법

- 외국대학에서 발급받은 졸업증서와 성적증서서는 아포스티유* 또는 영사확인(해당 학교 소재국 대한민국 영사관확인)을 받은 서류 필수 제출 (단, 학위서류가 영어가 아닌 경우 공증된 영문번역본도 필수 제출)

*아포스티유 협약국일 경우에는, 해당학교가 소재한 국가의 정부 지정기관에서 발급하는 아포스티유 확인서 제출가능

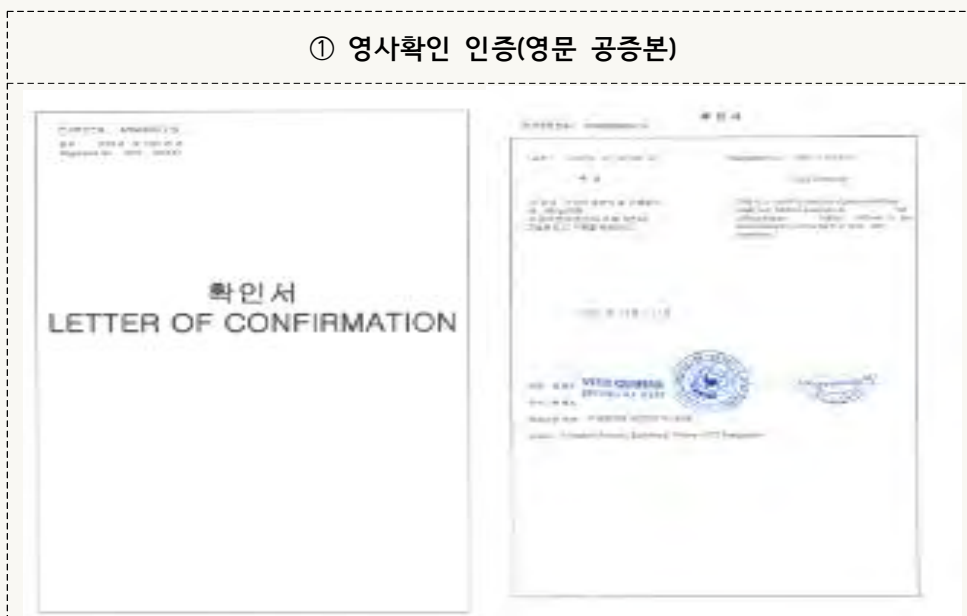
- 중국대학 졸업(예정)자의 경우, China Academic Degrees & Graduate Education Development Center(www.cdgd.edu.cn) 또는 China Higher Education Student Information and Career Center(www.chsi.com.cn)에서 발급하는 영문 졸업증서와 성적증명서를 제출

※ 온라인 지원 단계에서는 사본(스캔본) 제출 가능하며, **최종합격자 대상** 원본 서류 제출시 공증본 제출이 어려울 경우, 봉투가 밀봉된 원본으로 제출 권장함.



영사확인 공증 및 아포스티유 예시(Legalization Examples)

① 영사확인 인증(영문 공증본)



② 아포스티유 (협약가입국에 한함)



V. 유의사항 및 원서접수

유의사항

- (가) KDI국제정책대학원은 별도의 전형료를 받지 않습니다.
- (나) 지원자는 KDI국제정책대학원의 교육과정에 이중지원 할 수 없습니다.
- (다) 입학전형 결과는 본인에게만 안내되며, 가족, 지인 등 제3자에게는 안내되지 않습니다.
- (라) 지원서 기재착오, 누락, 오기, 서류미비등으로 인해 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으며, 원서마감 이후 원서의 내용을 변경할 수 없습니다.
- (마) 본교의 각 과정의 학생은 이중 학적을 가질 수 없습니다.
- (바) 제출된 지원서 및 각종 증명서의 원본은 반환, 복사, 열람 등을 일절 제공하지 않습니다.
- (사) 아래 사항 중 1개라도 해당될 경우 **합격(입학) 취소** 처리되오니 유의하시기 바랍니다.
- ① 입학지원서에 기재한 내용이 허위이거나 위·변조 및 기타 부정한 방법으로 지원한 사실이 발견될 시
 - ② 원본서류를 기한 내 제출하지 않을 시
 - ③ 최종합격 후 기한 내 등록하지 않을 시
 - ④ 최종입학 후 다른 대학에 등록한(이중학적) 사실이 발견될 시
- (아) 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 대학원 “입학전형위원회”에서 심의 결정됩니다.

원서접수 절차

Step1 : 온라인 지원

- 온라인지원서 작성 및 서류(사본) 업로드 후 최종 제출(Submit)
- ※ 최종 제출(Submit)이후에는 지원서 수정이 불가하므로 입력 시 주의요망

Step2 : 지원완료 확인

- 정상적으로 지원서 제출 완료 시. 로그인 후 ‘지원완료’ 확인 가능

※ 본교는 온라인 지원서를 통해 수집한 개인정보를 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다. 단, 최종합격자의 개인정보는 학적부 생성, 출신대학(원) 학위조치, 학교행사, 학교홍보 등을 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 개인정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의가 필요합니다.

캠퍼스 생활비 추정액

항목	내용	비고
기숙사비	월(30일) 기준 : 2인실 6,000원 * 30일 = 180,000원	내부 기숙사 (2인 1실 기준)

※ 학교 내부사정에 따라 기숙사 수용대상과 인원은 변동될 수 있습니다.

입학문의

- Tel : 044-550-1211 (일반전형)
044-550-1263 (특별전형/국가정책학 박사과정)
- E-mail : koreanadmissions@kdis.ac.kr (일반전형)
koreanadmissions2@kdis.ac.kr (특별전형/국가정책학 박사과정)
- 원본서류 제출처 : 세종특별자치시 남세종로 263 KDI국제정책대학원 입학팀(우:30149)
- 대학원 웹사이트 : www.kdischool.ac.kr
- 입학 홈페이지 : admissions.kdischool.ac.kr
- 대학원 뉴스센터 : news.kdischool.ac.kr
- 블로그 : blog.naver.com/kdi_school
- 페이스북 : www.facebook.com/KDISofficial
- 인스타그램 : www.instagram.com/kdischool_official
- 유튜브 : https://youtube.com/@kdischool_official

입학상담(온라인)

- 카카오톡 채널 : http://pf.kakao.com/_hRWSxb
- 채팅 바로가기 : http://pf.kakao.com/_hRWSxb/chat

※ 'KDI대학원 입학팀' 채널추가시 다양한 소식과 혜택정보를 메시지로 받으실 수 있습니다.

